





Windows: Verkenner (RM = rechtermuisknop)

Bestanden zoeken, verplaatsen, kopiëren, ordenen in mappen...dit kan gemakkelijk in Windows Verkenner (Explorer)

Verkenner openen:

- Kik op sneltoets [Windows E]
- Kik met RM op start en kies 'Verkennen'
- Kik op <u>start</u> "Alle programma's"

 Bureauaccessoires
 Windows Verkenner
- Klik op de snelkoppeling op het bureaublad of taakbalk indien voorhanden.

Het scherm (van boven naar onder):

😂 _mmi-parnas		
Bestand Bewerken Beeld Eavorieten Extra H	elp	
🔇 Vorige 🔹 🌔 🔹 🏂 🔎 Zoeken 陵 M	tappen	
Agros 🛅 C:\Documents and Settings\jimi\Mijn documente	en_mmi-parnas	👻 🛃 Ga naar
Mappen	× Naam -	1
Bureaublad Min documenten	Vakrapport Stagiar Sportkamp Ski Taernlannen	

- **Titelbalk** (hierop zie je de geselecteerde map)
- 🐛 🛛 De menubalk
- De werkbalk of knoppenbalk
- 🜲 🛛 De adresbalk
- Links het structuurvenster; rechts het detailvenster
- 🜲 🛛 De statusbalk

et beeld in het structuurvenster

Als de boomstructuur met de mappen rechts niet zichtbaar is, klik op



Onderliggende mappen zichtbaar maken (of verbergen)

Map bijmaken:

Klik in het detailvenster met de (RM) en kies Nieuw \blacktriangleright Map. Geef een passende naam.

Naam wijzigen:

Selecteer het object met RM en kies voor

'Naam wijzigen'. Of klik langzaam 2 x op het

object in het detailvenster.

Fet beeld in het detailvenster Er zijn verschillende verschijningsvormen: kies uit het menu Beeld of klik op de knop Weergave

Miniatuurweergaven	٦
Tegels	ł
Pictogrammen	ł
Lijst	
Details	
Pictogrammen Lijst • Details	

erordenen in het detailvenster

Klik op de kolomkop van de naam of de datum of het type of grootte..

en bestand of map verplaatsen:

- Selecteer het object en sleep het naar een andere locatie. Verschijnt er tijdens het slepen een plusje (bij het veranderen van schijf) dan ben je aan het kopiëren. Hou in dat geval de Shifttoets ingedrukt.
- Sleep je met de RM, dan krijg je bij het loslaten de keuze tussen het kopiëren en verplaatsen
- Met de sneltoetsen [Ctrl X] en [Ctrl V]
- Kies uit het menu Bewerken

 Knippen
 En Bewerken

 Plakken

Een bestand of map kopiëren :

- Selecteer het object en sleep het naar een andere locatie. Verschijnt er tijdens het slepen geen plusje (als je op dezelfde schijf blijft) dan ben je aan het verplaatsen. Hou in dat geval de Controletoets ingedrukt.
- Sleep je met de RM, dan krijg je bij het loslaten de keuze tussen het kopiëren en verplaatsen
- Met de sneltoetsen [Ctrl C] en [Ctrl V]
- Kies uit het menu Bewerken

 Kopiëren
 En Bewerken

 Plakken

Een snelkop<u>peling m</u>aken:

Sleep met de Alttoets ingedrukt

Zoeken

Laat je pc zoeken! Klik op het station of map

en druk F3 (of klik op de knop)

🔎 Zoeken

de naam van het bestand (kies 'documen-

ten'). Je kan zelfs zoeken op een stuk tekst in een document (kies 'Alle bestanden en

mappen'). En nog veel meer..

Je kan zoeken op een deel van



Veranderen van locatie

Je kan surfen in het structuurvenster of een

nieuwe locatie kiezen in de adresbalk.

Via verkenner op het internet Tik je 'url' in de adresbalk in. bijvoorbeeld: <u>www.google.com</u> Windows plaatst er vanzelf http:// voor!